

Tid: Måndag den 10 maj 2021 kl:19.00

Plats: Digitalt möte

Närvarande:	Nils-Olof Olsson	Styrelseordförande
	Ulla Sandberg	Vice ordförande
	Peter Holmberg	Sekreterare
	Richard Linden	Ledamot
	Marcus Olofsson	Ledamot
	Marcus Westblad	Suppleant
	Rickard Sahlgren	Suppleant
	Ulrika Iwarson	Suppleant

Ej närvarande: Janet Nehme Kassör

1. Mötets öppnande

Styrelsens ordförandes öppnar mötet och hälsar alla välkomna till det digitala mötet. Mötet hålls även denna gång digitalt genom att styrelsemedlemmarna hemifrån är uppkopplade till Googles Meet med Marcus Olofsson som sammanhållande tekniker.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg av fyra övriga frågor.

3. föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll gicks igenom och godkändes.

4. Uppföljningslista (nyinflyttade och vidtagna åtgärder)

Vid inflyttning i området har nytillkomna välkomnats med ett välkomstpaket. Marcus W, som nyligen uppdaterat välkomstpaketet ska nu lämna ett sådant till Trumpetvägen 17, där fortfarande byggnadsarbeten verkar pågå.

5. Fortsatt kontakt med Telia

Styrelsen har begärt och fått en sammanställning av vilka åtgärder som Telia underleverantör Eltel vidtagit för att komma till rätta med problemen i samband med och efter installationen. Den innehöll dock så mycket felaktigheter att den inte var till någon nytta. Styrelsen har fokusera på missnöjet med avtalsförnyelsen som behandlats vid tidigare möten. Ulla har vid otaliga kontakter bollats mellan Telia och Eltel och inom respektive företag, där ingen vill ta på sig ansvaret i samband med vår ”reklamation”. Nils-Olof påpekar på nytt att det är Telia, som vi har avtal med och inte dess underentreprenör.

Ulla berättar att det nu tillkommit ett nytt problem i form av de sk tvillingabonnemangen. Under förra avtalsperioden ingick två boxar till varje fastighet i avtalet. I det nya avtalet ingår bara en box, men vi fick gärna behålla våra gamla boxar. Nu har Telia börjat sända ut individuella fakturor på sk tvillingabonnemang på 129:- kr per månad för detta. Det gör man drygt ett år in i avtalsperioden. Vad som gäller är fortfarande oklart.

6. Garagerenoveringsfrågan

Styrelsens uppfattning har varit att den planerade garagerenoveringen är den primära uppgiften för föreningens resurser de närmaste åren. Det föreligger nu två offerter båda på drygt 7 miljoner kr (exkl. moms) för en totalupprustning av våra radgarage. Detta skulle leda till en mycket kraftig ökning av den årliga medlemsavgiften. Mot bakgrund av de höga kostnaderna behövs nog en fördjupad bedömning av renoveringens omfattning göras. Kostnaden för olika åtgärder får därvid ställas mot varandra. Enligt styrelsens bedömning grundad på besiktningen bör renoveringen i första hand omfatta portar och tak. En renovering av garagen måste också innefatta en modernisering av det vid besiktningen underkända elnätet. Byte av takreglar och stomme kan genomföras där så måste göras medan t ex byte av paneler mm kan genomföras av torgen gemensamt eller av enskilda fastighetsägare. Garagefrågan är så ett omfattande beslut att det nmåste tas vid en årsstämma. Som tidigare påpekats kan en nödvändig uppdatering av elnätet även möjliggöra individuell elbilsladdning i garagen.

7. Köksrenovering i Trumpetstugan

Köksrenoveringen i Trumpetstugan har nu varit i gång ett tag. Den gamla inredningen är utrivnen, nya gipsskivor är uppsatta, spacklade och målade. Stommar till ett helt nytt kök har monterats av arbetsledaren Rickard S. Lådor och luckor är monterade. Nu behövs hjälp av en elektriker för och koppla om ett trefasuttag till enfas (kylskåp) för att gå vidare och kunna kakla. Vi ser fram mot att inviga det nya köket snart!

8. Avstämningar, Årsstämman 2021 och budget.

Föreningens kassör, Janet, kunde inte vara närvarande vid dagens möte, men har skickat sekreteraren ett underlag som han redovisar. Samtliga medlemsavgifter är nu registrerade utom ett hushåll som Janet haft problem med då hon inte finner några kontaktuppgifter till dem.

Kostnaderna för containrarna uppgår denna vår till totalt 18 162 kr ink moms. Fördelningen av denna kostnad är: ca 1/3 i tippavgift, 1/4 för hyra av flak och 2/5 utställning och hämtning. Det är helt normala kostnader enligt Ulla. Nils-Olof kompletterar med frågan om bostadsrättsföreningen Basunen har betalat sin andel, som vi nu höjt till 1 500 kr. Frågan får förbli obesvarad tills Janet är tillbaka.

Ett av föreningens optofiberlån där vi idag har en skuld på: 166 680 kr och en ränta på: 3.29% löper ut den 25 maj 2021. Vi har täckning i fond nr 3 för att nu avbetala lånet och beslut finns från tidigare protokollförda möten samt årsstämman 2020 för detta. Janet föreslår att vi innan den 25 maj betalar av detta lån med kapital från fond 3. Styrelsen beslutar i enlighet därmed och uppdrar åt Janet att före den 25:e avbetala detta lån.

9. Övriga frågor

Snöröjning och sandsopning

Ulla påminde om att avtalet med vår entreprenör ska förlängas senast den 31 maj. Trots att vi inte haft några större klagomål på vår nuvarande utförare är det bra med konkurrens. Vi har därför haft kontakt med ett annat företag som visat intresse för att snöploga (och sandsopa) i vårt område och som också inkommit med en offert. Eftersom det nya alternativet är så mycket dyrare bör vi fortsätta att anlita vår nuvarande entreprenör, C J Contractor (tidigare Snöröjaren). Dock har vi som önskemål att plogning ska ske först när snödjupet uppgår till 10 cm och inte som nu 5 cm.

Trafikfrågan avseende hastigheten på Trumpetvägen

Ulla har flera gånger tagit upp frågan om de höga hastigheterna på Trumpetvägen, där tillbud flera gånger inträffat. Sedan kommunen förra året definitivt sagt nej till styrelsens förslag om farthinder har inget hänt. Eftersom vägen redan är 30-skyltad, kan kanske en komplettering med flyttbara varningsskyltar för ”Lekande barn” ge en förstärkt effekt. Ulla åtog sig i höstas att inskaffa två flyttbara skyltar, men de visar sig då vara restnoterade från leverantör. En viss tvekan har funnits då Trumpetvägen är kommunens väg. Men genom att placera skyltarna försedda med flyttar fot på Föreningens mark på parkeringen vid vägens infart skulle hindren undanröjas. Styrelsen beslutar att Ulla ska införskaffa skyltarna, som nu åter inkommit, och att de placeras på föreslaget sätt. Vägt mot risken för alvarliga olyckor är det en liten insats.

Trafikfrågan i anslutning till familjedaghemmet på gård 2

Flera boende hade störs av att motorfordon utnyttjar gång- och cykelvägarna för att skjutsa barn till Familjedaghemmet på gård 2. Flera tillsägelser verkar inte ha hjälpt och i höstas fördes frågan till styrelsen. Styrelsen har föreslagit olika åtgärder för att hindra denna trafik genom trafik hinder i form av stoppgrindar eller flyttbara hinder. Dessa lösningar har avvisats av de boende, varpå styrelsen menade att de boende själva måste lösa frågan. Nu har förslag om att ställa ut blomkrukor tillkommit. Styrelsen har inget att invända mot detta.

Anslutning av avfallskvarnar

På förekommen anledning (flera översvämningar i fastigheter) har Nils-Olof fått en förteckning över kommunens beslut om tillstånd för fastigheter att ansluta avfallskvarnar till det kommunala spillvattennätet. Det framgår av besluten att Föreningen ansvarar för eventuella problem som därvid kan uppstå inom vårt VA-nät fram till kommunal anslutningspunkt. Vid den senaste översvämningen kunde Nils-Olof övertyga kommunens representant att de skulle ta kostnaderna för saneringen, Numera säger vi nej till nya avfallskvarnar i området pga rörnätets kapacitet.

10. Nästa möte och avslutning

Nästa möte hålls måndagen den 7 juni 2021 kl. 19:00. Vid tjänlig väderlek samlas vi utomhus på Ulrikas tomt. I annat fall blir det ett nytt digitalt möte.

AKTK: Individuellt eller?

Vid protokollet

Peter Holmberg

Peter Holmberg

Justeras:

Nils-Olof Olsson

Nils-Olof Olsson

Ulla Sandberg

Ulla Sandberg