

| | | |
|---------------|--|--|
| Tid: | Måndagen den 18 september 2023 kl:19.00 | |
| Plats: | Trumpetstugan | |
| Närvarande: | Ulla Sandberg Michael Nygaard Anna Byström Peter Holmberg Linda Eliasson Sara Beck Rikard Sahlgren | Styrelseordförande Vice ordförande Kassör Sekreterare Ledamot Ledamot Adjungerad |
| Ej närvarande | Tobias Vassilaros | Ledamot |

1. Mötets öppnande och presentation av Apcoa

Ordförande hälsar alla välkomna och lämnar ordet till Mona och Johannes från parkeringsbolaget Apcoa (EuroPark) som inbjudits för att presentera företagets olika förslag på lösningar för parkering i småhusområden med samfälligheter. Material om kostnader och förberedande arbete som skyltning etc ska komma oss tillhanda. Enligt tidigare beslut i styrelsen ska dock parkeringsfrågan i området vila till dess att garagerenoveringen har slutförts och vi kan bedöma effekterna av den.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns med tillägg av två övriga frågor (se punkt 11).

3. Föregående mötesprotokoll

Styrelsen gick igenom föregående mötesprotokoll 2023/24:6 (28/8 2023) som godkändes. Beslöts att punkten Aktivitetslista (styrelsens interna kom ihåg/göra-lista) ska vara en punkt i ärendelistan men inte ingå i protokollen.

4. Hemsidan

Sara, styrelsen webmaster, har träffat sin företrädare, Marcus Olofsson, och gått igenom hemsidans uppbyggnad och även gjort vissa uppdateringar och inlägg. Sara reflekterade över hemsidans upplägg som är mycket ambitiös och därmed ganska komplicerat att hantera då företrädaren tagit ut svängarna som programmerare. En tydligare kravspecifikation av vad som är viktigt för oss som användare behövs. Vi bör också tänka på att försöka göra förenklingar i strukturen och lyfta fram just de delar i hemsidan vi tycker är viktiga.

Ulla meddelade samtidigt att en medlem i föreningen, Robin Friberg, överraskande har hörsammat styrelsen tidigare vädjan på hemsidan om att hjälpa till med hemsidan. Ulla ska prata med Robin och Sara om de skulle kunna samarbeta om hemsidan, Robin då främst på den tekniska sidan och Sara för innehåll. Hemsidans betydelse för styrelsen att kunna kommunicera direkt med medlemmarna är stor enligt Ulla. Peter upprepade

att de återstående protokollen (23/24: 4-6) måste kunna läggas ut nu eftersom 23/24:3 redan blivit utlagt.

5. Elförsörjning till Laddplatser

De planerade arbetena med grävning, elinstallation och montering av elskåp och balkar med ladduttag är nu genomförda. Tyvärr visade det sig då att tillgänglig el saknades i ett elskåp (Torg 5). Vid ett möte med entreprenörerna diskuterades olika lösningar för den uppkomna situationen, nämligen att:

- a) göra en kabelgrävning från Torg 6 med 2 alternativa dragningar och placering av elskåp. Uppskattad kostnad 160 000 kr (gräv) + 40 000 kr (el)
- b) beställa ett nytt abonnemang hos Eon med dragning (Eons gräver) till ny placering av elskåp nära tomtgräns. Tyvärr måste vårt elföretag beställa och det tar lång tid hos Eon. Uppskattad kostnad 40 000 (gräv) + 20 000 (el).
- c) att temporärt inkoppla en byggströmstavla för Torg 5 (uppskattad kostnad 15 000 kr) tills arbetet är helt klart. För att komma undan en extra kostnad för denna temporära el diskuterades om inte de fem berörda elbilarna tillfälligt kunde omdisponeras (byta) till garageplatser vid andra Torg.

Entreprenörerna har nu meddelat att elskåpen kan vara uppdaterade och klara till **vecka 43**. Att beställa ett nytt abonnemang hos Eon tar däremot lång tid och kan ske först från **vecka 46** då med dragning (Eons gräver) till ny placering av elskåp nära tomtgräns. Om det inte är möjligt med grävarbeten i höst måste anslutningen skjutas upp till mars/april 2024. Därför krävs det ett temporärt arrangemang för Torg 5 från vecka 43 till dess arbetet är helt genomfört.

6. Garageportar

När det gäller garageportar har flera brister och defekter påvisats sedan de monterades för tre månader sedan. Det verkar som de nya portarna är något känsligare för skador än de äldre. Föreningen beslöt därför vid förra mötet att **kartlägga bristerna** med portarnas (snedade/ skadade) via en förfrågan genom Torgombuden för att kunna samordna garantireparationer. Sara har gjort en enkät som sänds ut till berörda Torg med radgarage. Svaren samlas ihop hos styrelsen, som i sin tur kontaktar Garageport-Experten.

Föreningens har dessutom två skadade garageportar (smitningar) som undersökts närmare av Tobias. Kostnad för självrisk i vår försäkring (10 500 kr), resp eventuell möjlighet till reparation. Efter kontakt med Länsförsäkringar rådde handläggaren oss att kontakta Trafikföreningsfonden som kan ge ekonomiskt stöd vid skador orsakade av okända motorfordon. Deras självrisk är endast 2 700 kr. Enligt Rikard krävs i så fall bra dokumentation samt polisanmälan. Peter undersöker närmare.

7. Ekonomin samt vårt bidrag från Naturvårdsverket (NVV)

Föreningens har 2023-01-13 beviljats statsbidrag för våra 137 laddpunkter med upp till 2 055 000 kr. Styrelsen har ansökt om maximalt statsbidrag. När Peter och Anna skulle sända in ansökan låg NVV:s e-tjänst nere och vi uppmanades av myndigheten sända in vår ansökan via blankett på deras hemsida. I ansökan angav vi tydligt att ansökan ändå måste betraktas som **ingiven via e-tjänsten** eftersom myndighetens e-tjänst låg nere och det är **olika lång handläggningstid** beroende på valt medium. Peter tar kontakt med NVV om detta vecka 39.

Peter tog också upp frågan om att vi nu måste förbereda en ansökan om förlängd giltighetstid för utbetalning av bidraget med tre månader från och med 2023-10-13 då tidsfristen på nio månader går ut 13 oktober.

8. Momsfrågan

Skatterättsnämnden har slagit fast att samfälligheter som tillhandahåller varor och tjänster till sina medlemmar mot ersättning bedriver momspliktig verksamhet. Beslutet har överklagats och är för närvarande under prövning i högre instans. Om utslaget står sig uppstår en mängd praktiska bokförings- och redovisningsmässiga problem. Vi avvaktar att denna fråga ska lösas. Under tiden har vi inplanerat ett möte med ett redovisningsföretag för att undersöka rättsläget och för att se hur andra föreningar arbetar med frågan. Anna meddelar att vi (ännu) inte är momsregistrerade hos Skatteverket men bokför för momsredovisning i vår redovisning. Det är enligt Peter viktigt att vi i år redovisar moms och blir momspliktiga eftersom vi har gjort tunga investeringar som vi sedan kan räkna oss till godo skattemässigt.

9. Arbetsfördelning inom styrelsen

På grund av tidigare erfarenheter har styrelsen kommit fram till att kontakterna med de boende måste kanaliseras tydligare till mail eller brevlåda (styrelsens) men främst till e-postadressen ”styrelsen”. Uppgifterna i styrelsen måste även kunna fördelas på flera ledamöter än nu. Ulla har därför föreslagit att Linda ska få ett **samordningsansvar** för att följa inkommande ”mailuppdrag” och fördela dem på styrelsens ledamöter. Dessutom beslöts om ändrade eller utvidgade kontaktuppdrag för följande styrelsemedlemmar:

Michael: Garage, Stugor, Belysning

Linda: Avfallshantering, Grannsamverkan, Skyltar

Tobias: VA, Garage.

Sara: Hemsida, Stugor

Rikard: VA, Garage, Byggställning

10. Ventilationsarbete i garagen

Utöver kondensskyddsbehandling och yttre skyddsmassa på taken krävs också att vi skapar genomluftventilation. Det är det enda återstående garagearbetet under 2023 för Torgen att genomföra. Styrelsen har beslutat köpa in ventilationsgaller till torgen och distribuera dessa via torgombuden. Varje Torg kan sedan planera in en arbetsdag för att montera dessa. Instruktion

om placering bör medfölja. Styrelsen diskuterade antalet ventiler per garagelänga och det framkom att vår entreprenör har tagit fram en kartskiss med placering. Efter offerter från bl a ByggHemma och Biltema kan nu Sara införskaffa ventilationsgaller. Det är sedan viktigt att Torgen monterar ventilationen före vintern.

11. Montering av Grindar

Frågor om trafik på gång- och cykelvägar har varit återkommande frågor både för årsstämma och styrelsen under hela 2023. Styrelsen har diskuterat flera olika åtgärder och till slut beslutat att sätta upp öppningsbara grindar som hindrar genomfartstrafik. Styrelsen behöver nu frivilliga för schaktning och montering av grindarna som f.n. förvaras i Trumpetstugan. Ett upprop efter frivilliga görs i samband med Saras enkät om garageportarna. (se punkt 6 ovan)

12. Vattenavstängningar

Den återkommande frågan om vattenavstängning har åter aktualiserats i samband med en badrumsreovering. Kommunens entreprenör Veolia gör endast insatser om minst 5-10 fastigheter berörs. En av föreningens avstängningsventiler har i anslutning till denna reovering undersökts och konstaterades vara nästan helt fastrostad. Undersökningen avbröts därför omedelbart för att ej förorsaka ytterligare skada. I anslutning till detta konstaterades att det nu föreskrivna utförandet med en skyddande ”plåtlåda” runt vattenintaget endast är obligatorisk vid nybyggnation. Försiktighet tillråds alltså även i fortsättningen när det gäller avstängningsventiler. På sikt måste dock en långsiktig plan för ett utbyte planeras och fonderas. Då kostnaden är ca 100 000 kr per brunn föreslog Rikard att utbyte i första hand bör komma i fråga när skada skett. En underhållsplan bör dock förberedas.

13. Torgombudsmöte

Efter tidigare bordläggning beslöts att ett Torgombudsmöte skulle hållas den 23 oktober. Bland annat följande frågor behöver därvid tas upp: Hemsidan, Ventilationsarbetena, Checklista för barnsäkra lekplatser mm

14. Bygglov för omfärgning av garage

Vår ansökan om bygglov för omfärgning av garage är godkänd av kommunens byggnadsnämnd. Den har därefter överklagats av en boende till länsstyrelsen. Kommunen har yttrat sig och vidhåller sitt godkännande. Vi avvaktar fortsatt länsstyrelsens ställningstagande.

15. Övriga frågor

Container för trädgårdsavfall

Kostnaderna skenar på i stort sett varje område i vår budget. Vi har fått besked om en måttlig höjning av kostnaderna för snöröjningen inför denna säsong, som fortfarande är lägre än vår tidigare entreprenörs. Vi måste ändå enligt Ulla ifrågasätta vika uppgifter som är måsten för föreningen, t ex utlåning av stegar och byggställning. Inför våren gäller det även containrar för uppsamling av trädgårdsavfall. Kostnaden för dessa har rusat väg och närmar sig 100 000 kr. Då det främst rör sig om privat deponi kanske

man kan tänka sig att man själv fraktar bort det till Görväln. Frågan är nu förberedd inför våren.

Motorvärmare

Förfrågningar om uttag för motorvärmare har inkommit till styrelsen. Då intresset för detta var minimalt, 3-5 personer efterfrågade det enligt föreningens garageenkät, beslöt styrelsen slopa montering av sådana. Michael meddelar att det finns adapter till billaddningsuttaget för motorvärmare. Vi får återkomma med information till de boende.

16. Nästa möte och avslutning

Ulla avslutar dagens styrelsemöte.

Nästa styrelsemöte hålls **måndagen den 16 oktober 2023 klockan 19.00.**

Fika: Sara

Vid protokollet:

Peter Holmberg

Peter Holmberg

Justeras:

Ulla Sandberg

Ulla Sandberg

Michael Nygaard

Michael Nygaard