

Tid: Tisdagen den 22 oktober 2024 kl:19.00

Plats: Trumpetstugan

|             |                   |                    |
|-------------|-------------------|--------------------|
| Närvarande: | Ulla Sandberg     | Styrelseordförande |
|             | Robin Friberg     | Vice ordförande    |
|             | Anna Byström      | Kassör             |
|             | Peter Holmberg    | Sekreterare        |
|             | Tobias Vassilaros | Ledamot            |
|             | Sara Beck         | Ledamot            |
|             | Saeid Hanirad     | Ledamot            |

### **1. Mötets öppnande**

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

### **2. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns med tillägg av åtta övriga frågor.

### **3. Föregående mötesprotokoll**

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll 2024/25:6 (24/9-24).

### **4. Elbilsladdningen på Torg 9-10 löst men nya elproblem på Torg 3-4**

Problemen med laddning av fordon från Torg 9-10 har nu äntligen åtgärdats efter en enligt styrelsens uppfattning orimligt lång tid. (Se föregående protokoll). Styrelsen utgår från att vi ska kunna få kompensation av Eon och ersätta de som drabbats. Dagen efter att detta problem lösts uppstod nya elproblem på Torg 3-4 där jordfelsbrytare ideligen slog ifrån för utebelysning och garage (dock ej laddningsströmmen). Felsökning pågick i flera dagar medan ström kom och gick. Det fungerar nu hjälpligt men orsaken tycks vara kortslutning pga kondens och väta samt det faktum att både garage och utebelysning varit kopplade till samma jordfelsbrytare. Vår el-entreprenör har rekommenderat styrelsen att ha garagen säkrade i en brytare och utebelysningen i en annan. Detta beslöt styrelsen samtycka till. Det är även viktigt att alla torg hjälper till och ser över så att deras garagetak är hela och inte läcker in vid spikhålen. Detta kan avhjälpa problemen. Utebelysningsarmaturerna är gamla och bör senare gås igenom och bytas ut vid behov.

### **5. Ekonomirapport**

Anna presenterar en första rapport om budgetutfallet i relation till fastställd budget. Annas genomgång visar på en i stort sett planmässig medelsåtgång i linje med vår budget. Generellt sett har vi även ett gott likviditetsläge genom återbetalning av

inbetald moms på 1 225 587 kr från den korta period vår verksamhet var moms-belagd. Av denna summa ska 547 554 kr återgå till Fond 1 efter ett internt lån. Resterande medel sätts t.v. in på ett räntebärande konto hos SBAB. Anna meddelar även att åtta hushåll ännu inte har betalt senaste kvartalsavgift. Påminnelse om avgiften har utgått.

#### 6. Ärendehanteringssystem

Styrelsen har inte ingen möjlighet att fungera som en fastighetscentral åt de boende. Ärenden som inte är absolut akuta ska därför delges styrelsen via mail till styrelsen@trumpetvagen.se för åtgärder. Robin demonstrerade styrelsens nya interna system för snabbare hantering av inkomna ärenden, (HIT). Kontaktvägarna inom styrelsen uppdateras i anslutning till detta. Målet är att de boende ska ha ett svar senast inom fem dagar. Ifall det är möjligt naturligtvis tidigare.

#### 7. Avtalet med Telia

Vårt nya avtal med Telia för bredband och tv-tjänster börjar löpa 2 december 2024. Under november kommer ny hårdvara att levereras till samfälligheten. Kunderna avhämtar sin utrustning centralt och kan sedan antingen själva välja att installera produkterna eller beställa kostnadsfri installation genom Telia. Mer information om uthämtning av utrustning och installation av denna kommer att meddelas av styrelsen inom kort. De nya priserna blir generellt lägre än de nuvarande (ingår i medlemsavgiften) samtidigt som prestandan i nätet för användaren blir avsevärt högre.

#### 8. Underhållsplan och förnyelseplan

Styrelsen hade en inledande diskussion om att ta fram ett förslag till en aktuell Underhålls och förnyelseplan för samfälligheten att presentera vid årsstämman i mars 2025. Många kommunaltekniska installationer har en hållbarhet som ligger runt 40-50 år och som börjar gå ut under de kommande åren. Föreningen har en underhållsfond för löpande underhåll, som det är obligatorisk avsättning till. Denna förslår inte långt när våra kommunaltekniska installationer behöver förnyas. Ulla erinrade om att Föreningen relativt nyligen filmat och undersökt avloppssystemet som visat sig vara i godtagbart skick. Sönderingar om intervall och kostnader för olika åtgärder diskuterades. Saeid tog upp frågan om offert för kostnader till ytterbelysning, där det ju redan visat sig finnas en hel del problem. Andra områden som varit aktuella de senaste är alla de serviceventilerna för vatten som rostade fast. Men det är viktigt att först ha ett övergripande perspektiv innan vi går in på delarna. Efter en kort "brainstorming" beslutades att Sara skriver ner de olika delområden som bör ingå i planen för fortsatt diskussion.

#### 9. Övriga frågor

##### *Insamling av e-postadresser*

Föreningen har som tidigare meddelats gått över till att skicka ut fakturor via e-post. För detta så behöver vi ha en e-postadress per fastighet för dessa fakturor. Vi kommer även att gå över till att skicka ut information direkt till medlemmarna, utan att

behöva gå via torgombuden. För detta ändamål behöver vi få in e-postadresser som de boende vill att informationen ska gå till. Insamling av uppgifter om e-postadresser har pågått sedan i våras. Inrapportering har skötts av Anna när det gäller fakturor och av Sara när det gäller information till de boende. Anna redovisar att det finns kvar betydande brister i inrapporteringen som fördyrar våra utskick då det visar sig det saknas nästan 70 faktureringsadresser, vilka till stor del redan tycks finnas i Saras material. En samordning bör kunna lösa problemet. En deadline sattes därför till den 3 december för att passa inför nästa utskick.

#### ***Ändrat avtal om bokföringstjänster***

Ulla och Peter har förhandlat fram ett nytt avtal för våra bokföringstjänster med **Avci Redovisning** som innebär en reduktion med ca 30% av våra kostnader. Förändringen gäller från årsskiftet.

#### ***Montering av trafik hinder***

Den sista av de inskaffade öppningsbara grindarna som ska hindra genomfartstrafik på vissa utsatta punkter i området är nu äntligen på plats. Åtgärden har inte varit uppskattad av samtliga boenden men styrelsen har värnat om säkerheten för främst barn. Dessutom är det inte tillåtet att köra på gång- och cykelvägar.

#### ***Garageprojektets; eget arbete med garagen.***

Efter lite specialistkontakter (Gundes Färg) har vi nu lyckats få fram färgkoderna för de tre fastställda kulöralternativ (grått, grönt och rött) som nu kan användas. Koderna meddelas till Torgombud samt finns på hemsidan.

#### ***Grannsamverkan***

Ny kontaktperson för Grannsamverkan och kontakter med polisen sedan Linda slutat är Sara, som redan har börjat i denna roll.

#### ***Snöröjningshinder***

Då snö nu kan komma utan förvarning är det dags med meddelande till Torgen att ta bort de farthinder (bulor) som annars hindrar snöröjarna att utföra sitt arbete.

#### ***Höstens Torgombudsmöte***

Kallelse till höstens Torgombudsmöte ska gå ut. Mötet är förlagt direkt före styrelsens novembermöte (se punkt 10 nedan). Kallelse utgår till de utsedda Torgombuden. Om byte av ombud är aktuellt bör det nya ombudet också inbjudas delta. Även personer som visat intresse att bli torgombud är välkomna att delta.

#### ***Skadad garageport***

Ytterligare en garageport, nu på Trumpetvägen, har rapporterade påkörningsskador. Omständigheterna är ännu inte klarlagda. Två garageportar skadades förra hösten, strax efter monteringen av okända fordon. Peter har polisanmält händelserna och kontaktat Trafikförskriftsföreningen (Tff). Efter skadeanmälan och diverse korrespondens meddelade Tff att vi får full ersättning (ny port inkl montering) för en av skadorna med avdrag för självrisk 2 500 kr. För den andra skadan fastställdes

att vår dokumentation var otillräcklig för ersättning. Styrelse undersöker den nu rapporterade skadan.

**10. Nästa möte och avslutning**

Nästa möte äger rum den tisdagen den 19 november klockan 19.30 och föregås av ett Torgombudsmöte kl 18.30.

Fika: Ulla

Vid protokollet:

*Peter Holmberg*

Peter Holmberg

Justeras:

*Ulla Sandberg*

Ulla Sandberg

*Robin Friberg*

Robin Friberg