

Tid: Måndagen den 9 februari 2026 kl:18.00

Plats: Trumpetstugan

Närvarande:	Ulla Sandberg	Styrelseordförande
	Robin Evermo	Vice ordförande
	Anna Byström	Kassör
	Peter Holmberg	Sekreterare
	Alan Edhwall	Ledamot
	Roland Bessner	Adjungerad
	Geza Berninge	Adjungerad

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar sammanträdet.

2. Godkännande av dagordning och adjungering

Dagordningen godkänns med tillägg av tre övriga frågor (se punkt 11).

3. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll 2025/26:10 (19/1 2026) gicks igenom och godkändes.

4. Rekrytering till styrelsen, Kassör och suppleanter

Suppleanter

Styrelsens upprop har till slut resulterat i att tre personer visat intresse att ingå i styrelsen. Styrelsen har strävat efter att få kandidater från Torg som nu inte haft representation. Enligt stadgarna skall vi ha en styrelse på 5 -7 ledamöter samt 3 suppleanter. Det innebär att kvoten därmed är fylld utom när det gäller suppleanter. Det kan ifrågasättas om det behövs suppleanter. Föreningen har förr haft suppleanter, men de har fungerat precis som ledamöter. Enda skillnaden har varit mandatperioden på endast ett år mot två för ledamöter. En nyvald valberedning får föreslå till årsstämman 2027 om vi ska ha suppleanter.

Kassör och ekonomihanteringen

Fortfarande har ingen kandidat visat intresse för uppdraget som **kassör**. Ulla uttryckte oro över detta läge inför årsstämman. Det måste rimligen finnas någon bland våra 169 hushåll som kan ha intresse och fallenhet för uppdraget. Alternativet är att lägga ut kassörfunktionen utanför Föreningen, vilket är kostsamt men framför allt förloras den lokala förankring man har som boende, vilket är grundtanken bakom självförvaltning i en Samfällighet.

Styrelsen beslöt vid förra sammanträdet att gå vidare med att se över arbetsrutinerna för kassörfunktionen i syfte att hitta förenklingar i omfattning och innehåll. Bland annat har det handlat om rutiner för fakturering, obetalda avgifter och inkasso. Det

finns företag som specialiserat sig på att **sköta hela ekonomifunktionen** åt samfälligheter och bostadsrättsföreningar. I detta ingår personlig kontaktperson och löpande bokföring, redovisning, avgifts- och fakturahantering samt inkasso och kravhantering. Även ekonomisk rådgivning samt budgetarbete och prognoser kan ingå. Genom en digital portal kan styrelsen följa alla ärenden. Styrelsen beslöt anlita företaget **Fastum** för denna funktion. Diskussioner om tidpunkt, omfattning och kostnader pågår.

5. Tidsplanering och förberedelser för Årsstämma 2026

Enligt stadgarna ska vi ha vår ordinarie årsstämma i mars månad. Den **23 mars** är nu fastslaget som datum för Årsstämma. Lokalen, Fjällvik, är bokad och en extern ordförande är vidtalad och har accepterat. Vissa handlingar (se punkt 6) var utskickade. Övriga handlingar (revisionsberättelse samt budget och debiteringslängd) förbereds så att de kan beslutas på februarimötet och finnas tillgängliga på hemsidan senast två veckor före stämman.

6. Handlingar: kallelse, förvaltningsberättelse

Peter hade skickat ut handlingarna; Kallelse med dagordning samt styrelsens förvaltningsberättelse för 2025. De gicks igenom och godkändes. Kallelsen ska gå ut senast fyra veckor innan stämman). Det 20-tal fastigheter som har icke-digitala medgivande får sina kallelser i brevlådan. Övriga via e-post och på hemsidan.

7. Motion, parkering

Tre motioner har inkommit i korrekt tid för behandling på årsstämman. Den första behandlar: Trafiken inne i området som enligt motionären är alltför omfattande och ökande. ”Problemen med detta är många, ökat slitage på anläggningen, framkomlighetsproblem för bl.a. räddningstjänst och snöröjare men kanske framförallt en fara för barn då området inte är byggt för biltrafik. Man kan se att många besökare kör in för kortare stopp. Samtidigt är det kanske inte så konstigt. Det finns ju ingenting som säger att man inte får köra in”.

Att lösa frågan via ett parkeringsbolag tror motionären kan stöta på flera hinder. Han tror att enklare skyltar, som man kan se i många andra liknande områden, skulle vara ett lagom första steg. Främst för att minska trafiken från nya besökare. Självklart inte alla, men kanske tillräckligt? Motionären ger ett förslag till skylt. ”Det vore ju trevligt om vi kunde behålla enkelheten att kunna köra fram om vi handlat stort och tungt, eller köra fram någon som har väldigt svårt att gå”.

Motionens förslag till beslut:

Stämman ger uppdrag till styrelsen, eller en utsedd grupp, att:

1. Ta fram förslag på skylt.
2. Inventera området avseende placeringar och vilka befintliga stolpar som kan nyttjas.
3. Ta fram kostnad.

Redovisas för styrelsen senast 2026-06. Om det ryms i budgeten för 2026 sätts de upp under året

Styrelsen:

Vi delar motionärens problembild om trafiken på Torg och gångvägar. Styrelsen har upprepade gånger diskuterat frågan och närmast sig ett beslut om övervakning via ett parkeringsbolag. En uppskyltning skulle kunna vara ett första steg i denna riktning. Då är det närmast ”parkering förbjuden” på gårdarna som behövs. Parkering är ju väl definierat i juridisk mening. Att förbjuda infart med motorfordon kan ju även innebära förbud mot in-och urlastningsfärd beroende på hur begreppet ”behörig” ska tolkas.

8. Motion, Arvoden

Två motioner har inkommit med likartade synpunkter, nämligen att se över styrelse-arvodena för att se om det kan ha en positiv inverkan på rekryteringen av funktionärer och i värsta fall förhindra att Föreningen ställs under tvångsförvaltning.

Styrelsen

Mot bakgrund av svårigheterna att rekrytera funktionärer till uppdrag i styrelsen bör frågan om arvodets betydelse utvärderas. Arbetet i styrelsen är, och bör vara, ideellt till sin karaktär, att kompensera för lönebortfall är inte möjligt men frågan måste kanske prövas igen. Styrelsearbetet har förändrats mycket de senaste åren med nya krav på ledamöterna. I det fall vi inte längre själva vill ställa upp och förvalta våra gemensamma anläggningar (som har ett uppskattat värde på c 50 milj kr) kan Föreningen genom myndighetsbeslut ställas under tvångsförvaltning som innebär stora kostnadsökningar.

Styrelsen: föreslår att motionerna bifalles och att det nuvarande beloppet höjs från 1,6 till 2,0 alternativt 2,5 prisbasbelopp. Beloppen bör liksom hittills vara exklusive sociala avgifter, premiera närvaro och fördelas internt inom styrelsen med uttalat mål att särskilt premiera ordförandeuppdraget.

9. Snöröjning

Med vår nye entreprenör **Garol Utemiljö** tillträde kom också den första stora ”snökanonen” på flera år. Från nyårsdagen och 2 ½ vecka framåt föll så mycket snö att våra upplagsplatser blev överfulla och snö måste flyttas till de få deponiplatser som fanns tillgängliga. Över lag kan vi konstatera mycket positiva intryck av Garols arbete! Anna redovisar att vi redan passerat 100.000 kr mot 22 000 kr förra (snöfattiga) året. Vi har budgeterat 200 000 kr.

10. Ordningsregler för stugorna

Styrelsen konstaterade på förra mötet att det behövs tydligare ordningsregler för att få disponera de gemensamma lokalerna och att utkräva ett tydligare ansvar för den som

hydr. Det ska inte gå att säga att det var våra barn eller ungdomar utan en vuxen person ska stå ansvarig för uthyrningen. Detta gäller även slutstädning. Om sådan inte sker debiteras kostnaden för en städtjänst. Styrelsen beslöt att tills vidare stoppa uthyrning av stugorna under nyår och valborg och andra ”riskperioder” i avvaktan på att tydligare regler för uthyrning tas fram. Några mer detaljerade diskussioner har inte förts men stugfogdarna har idéer.

11. Övriga frågor

Serviceventiler till vatten

Alan redovisade överraskande nyheter från arbetet med att ta in offerter för byte av vattenventiler, en fråga av stor betydelse för planeringen av vår långsiktiga **drift- och underhållsplan**. I princip finns en ventil per fastighet utom för radhus, där hela längan endast har en ventil. Ett ventilbyte kan kosta upp till 100 000 kr och det är naturligtvis de omfattande schakt- och asfaltering som driver kostnaden. Självfallet ett projekt som måste sträcka sig över många år.

Kontakterna har nu lett i **en ny riktning** då ledningarna för vatten och avlopp ligger i lager på varandra. Om man gräver upp bör man samtidigt byta eller ”relinea” även ledningarna. Detta kräver stora entreprenörer och betydligt högre kostnader. Ledningarna har ett 50-årigt hållbarhetsperspektiv och vi är snart där. Vilken strategi är rimlig. Att som kommunerna vänta tills något går sönder eller lägga en långsiktig plan med mycket höga kostnader. Vi har tidigare genomfört spolningar av avlopp och även filmat delar av systemet. Kanske bör det upprepas?

Upprustning-Basunstugan

Ulla tog upp den nu i fyra år uppskjutna renoveringen av pentryt i Basunstugan. Tanken var då att samtidigt renovera båda stugorna men osäkerheten om kostnaderna för garagerenoveringen kom i vägen. Roland och Geza kunde ge exempel på ett gradvist förfall och pekade på pentryts sociala betydelse vid aktiviteter i Basunstugan. Frågan tas upp i budgetarbetet 2026.

I anslutning till detta tog Roland även upp behovet att sanera växtligheten runt Basunstugan. Marken runt stugan är helt igenvuxen med taggbuskar, som gör att det inte är någon insyn till stugan. Skadegörelse mm kan inte upptäckas. Roland föreslog insatser till vårstädningen.

Fortsatt garagerenovering

Ulla pekade på att garagerenoveringen fortsatt ska pågå även under 2026. Fyra torgs garage är avklarade men ännu återstår fem stycken (torg 6, 9, 10, 11 och 13). Erfarenheterna hittills tyder på att sensommar till tidig höst är de mest optimala perioden för att få frivilliga krafter. Roland och Geza gör en översiktlig inspektion av garagen på återstående torg för bedömning av behoven av virke till panelbyte.

12. Nästa möte

Ulla avslutar dagens möte! Nästa styrelsemöte hålls **måndagen den 2 mars 2026 klockan 18.00.**

Fika: Roland

Vid protokollet:

Peter Holmberg

Peter Holmberg

Justeras:

Ulla Sandberg

Ulla Sandberg

Robin Evermo

Robin Evermo