

Tid: Måndagen den 1 juni 2026 kl:18.00

Plats: Trumpetstugan

Närvarande:	Ulla Sandberg	Styrelseordförande
	Robin Evermo	Vice ordförande
	Michael Bengtson	Kassör
	Peter Holmberg	Sekreterare
	Alan Edhwall	Ledamot
	Roland Bessner	Ledamot
	Geza Berninge	Ledamot

#### **1. Mötets öppnande**

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar sammanträdet.

#### **2. Godkännande av dagordning och adjungering**

Dagordningen godkänns med tillägg av fyra övriga frågor (se punkt 9).

#### **3. Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll 2026/27:3 (11/5 2026) gicks igenom och godkändes.

#### **4. Garageprojektets fortsättning**

Till punkten om Garageprojektets fortsättning hade styrelsen inbjudit torgombuden från de aktuella torgen (6, 9, 10, 11 och 13) för att få en bild av beredskapen inför sommaren. De återstående arbetena på garagen omfattar erforderliga panelbyten samt målning i de godkända kulörerna. Erfarenheterna hittills tyder på att sensommar till tidig höst är den mest optimala perioden för att få frivilliga krafter till arbetet. Roland och Geza har gjort en översiktlig inspektion av garagen på dessa torg för bedömning av virkesbehovet till panelbytet. Anna Walker, torgombud Torg 3 har skrivit ned några erfarenheter som kan underlätta logistiken kring arbetena. Flera torg hade redan en klar bild av sina behov och efterlyste praktiska svar om sina inköp och logistik. Ulla betonade att virke och färg köper Föreningen in centralt via sina konton hos Beijers och Colorama. Mindre detaljer som penslar, spik/skruv etc får någon boende köpa och lägga ut för samt lämna kvitto till Föreningen. Det gäller t ex även hyra av släp för bortfraktning av byggrester eller hyra av spikpistol (vilket rekommenderas). Geza och Roland samlar in virkesbeställningarna från torgen, senast **vecka 24**, för att vi ska kunna göra ett samlat inköp. Det är också viktigt att komma överens om och reservera en plats att förvara virket på för varje torg.

**5. Avtalet med Fastum om ny ekonomiadministration**

Styrelsen har anlitat företaget **Fastum** att fram till 2029 sköta föreningens ekonomi-hantering i syfte att göra förenklingar i omfattning och innehåll för föreningen. Övergången har skett mitt under byte av kassör. Vår nye kassör, Michael Bengtson har varit kritisk till såväl deras upplägg som alltför mycket avskärmar oss från kontroll och insyn i vår egen ekonomihantering, främst gällande fakturor. Ulla konstaterade även flera brister i det första utskicket till de boende samt svårigheter att få kontakt med ansvariga i företaget. Ulla och Michael har nu haft en genomgång med vår kontakt-person och funnit att kritiken på de flesta punkter är befogad. Fastum har svarat att de beror på att alla boende ännu inte är ”importerade” i deras system. Vi tvingas dock konstatera att Fastums centraliserade lösningar för bostadsrättsföreningar inte möter de behov vi har i vår samfällighet. Om vi inte kan få gehör för våra behov bör vi överväga att lämna avtalet efter denna ”provperiod”. Alternativa möjligheter för ekonomi-hantering finns tillgängliga. Vi avvaktar dock Fastums nästa drag innan vi gör någon ändring.

**6. Basunstugans köksrenovering**

Arbetet med den planerade och budgeterade upprustningen av Basunstugans kök fortsätter i och med att den beställda köksinredningen från IKEA levereras den 4 juni. Ulla har hållit i kontakten men Roland och Geza, tillika stugfogdar, tar emot leveransen. Projektet bygger sedan liksom för Trumpetstugan på genomförande med frivilliga arbetsinsatser.

**7. Ordningsregler för stugorna, översyn**

På årsstämman diskuterade behovet av tydligare ordningsregler för de gemensamma lokalerna men också att kräva ett tydligare ansvar för den som utnyttjar dem. Roland presenterade på förra mötet ett förslag till översyn av reglerna som nu renskrivits och delas i styrelsen så att beslut om nya regler kan tillämpas. Några frågor som t ex om städningen efter nyttjande bör dock diskuteras vidare. Roland betonade att texten inte fick bli alltför omfattande om reglerna ska hållas.

**8. Sommarberedskap**

Erfarenheterna från tidigare somrar har visat på behov att ha en viss beredskap för oförutsedda händelser. Även om styrelsemötena har sommaruppehåll finns behov av insatser för föreningen. Några i styrelsen bör därför under hela sommaren kolla inkomna HIT-meddelanden. Frågan är dock vilken servicenivå som är rimlig att ha? Servicenivån beror ju även på att tillgången på tekniker minskar och ställtiden för alla åtgärder blir längre. När det gäller felanmälningar är det viktigt att de boende vänjer sig att vända sig till Eon, Telia respektive ChargeNode vid icke-akuta funktionsproblem.

## 9. Övriga frågor

### *Trädfällningen på Torg 9*

Styrelsen godkände vid förra sammanträdet en begäran som inkommit från Torg 9 om att få fälla fyra större träd. Enligt styrelsens anvisningar gäller för borttagning av träd på samfällad mark att alla boende är överens och att styrelsen godkänt fällningen som ska göras av auktoriserad yrkesman med försäkring. Styrelsen har nu anvisat en träd-fällare, som halverar sitt pris om de boende själva vill använda de ”hanterbart styckade stammarna” till ved, men i gengäld ombesörjer borttransport av ris och löv. Michael undersöker på torget om intresse finns för detta alternativ, annars kör vi!

### *Motionen om uppskyllning*

Årsstämman återremitterade motionen om uppskyllning mot biltrafik inne i området till styrelsen för en förnyad översyn. Enligt styrelsens mening är det både ett ”förbud mot infart för icke-behöriga” samt ett ”parkering förbjuden” på gårdarna som behövs. Även skyltarna om ”privat parkering” bör ses över. De innebär i detta fall parkering endast för boende och deras gäster. Skyltar behövs vid samtliga infarter till torg och parkeringsytor. Alan redovisade olika alternativ för uppskyllning. En inventering av om det finns befintliga stolpar för montering bör göras under sommaren. Styrelsen jobbar vidare med denna fråga med sikte på att lösa båda aspekterna.

### *Markering av våra p-platser*

Efter vintern brukar behov finnas av nya markeringslinjer för parkeringsplatserna. Några torgombud har hört av sig. Det tidigare beslutet att inköpa en sk linjevagn för uppmarkering av våra p-platser bör därför förverkligas. Geza undersöker marknadens utbud.

### *Koder till våra låsta trafikbommar*

Koderna till våra låsta trafikbommar finns enligt tidigare överenskommelse endast hos ordföranden. Syftet har varit att inte sprida tillgång till dessa. Om de kommer i omlopp förlorar trafikhindren sin mening. Efter synpunkter från boende beslutar styrelsen att ytterligare två personer i styrelsen ska få tillgång till koderna. Det bör dock noteras att utryckningsfordon alltid har passage om det skulle behövas.

## 10. Nästa möte

Ulla avslutar dagens möte och tackar styrelsen för vårens arbete! Nästa styrelsemöte, det första efter sommaruppehållet, hålls **måndagen den 17 augusti 2026**.

Fika: Peter.

**PROTOKOLL 2026/27:4**

**STYRELSEMÖTE TRUMPETVÄGENS SAMFÄLLIGHETSFÖRENING**

Vid protokollet:

*Peter Holmberg*

Peter Holmberg

Justeras:

*Ulla Sandberg*

Ulla Sandberg

*Robin Evermo*

Robin Evermo